



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СЕМЕНОВСКИЙ**

Серпуховская ул., д.16, Санкт-Петербург, 190013, тел/факс (812)316-26-30,
e-mail: ms@mosemenovskiy.ru http://www.mosemenovskiy.ru
ОКПО 48953264 ОГРН 1037851036376 ИНН 7826025883 КПП 783801001

**РЕШЕНИЕ
23.11.2018 № 9.5**

***«Об утверждении Положения о порядке
и условиях приватизации муниципального
имущества Муниципального образования
муниципальный округ Семеновский»***

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, статьей 51 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и во исполнении статьи 45 Устава Муниципального образования муниципальный округ Семеновский, Муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях приватизации муниципального имущества внутригородского Муниципального образования муниципальный округ Семеновский в соответствии с Приложением №1 к настоящему Решению.
2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании Муниципального образования - газете «Семеновское время» и на официальном сайте Муниципального образования.
3. Контроль за исполнением решения возложить на Главу Муниципального образования Ермолаева И.М.
4. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования

И. М. Ермолаев



**Положение
о порядке и условиях приватизации
муниципального имущества
Муниципального образования муниципальный округ Семеновский**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Федеральный закон), Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Семеновский, решением Муниципального Совета от 10.12.2014 №4.2 «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Муниципального образования муниципальный округ Семеновский» и устанавливает цели, способы и порядок приватизации муниципального имущества Муниципального образования муниципальный округ Семеновский (далее - Муниципальное образование).

1.2. Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности Муниципального образования, в собственность физических и (или) юридических лиц.

Приватизация муниципального имущества основывается на признании равенства покупателей муниципального имущества и открытости деятельности органов местного самоуправления.

1.3. Органом, осуществляющим приватизацию муниципального имущества на территории Муниципального образования, является Местная администрация Муниципального образования муниципальный округ Семеновский (далее - местная Администрация).

Местная Администрация для осуществления функций по приватизации муниципального имущества вправе привлечь юридическое лицо на основе контракта (далее - специализированная организация).

1.4. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля муниципальной собственности превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных Федеральным законом.

1.5. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, возникающие при отчуждении имущества, перечень которого установлен Федеральным законом.

II. Планирование приватизации муниципального имущества

2.1. Приватизация муниципальной собственности проводится на основе ежегодного прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год.

2.2. Прогнозный план (программа) содержит перечень объектов муниципального имущества, которые планируется приватизировать в соответствующем году. В прогнозном плане (программе) указывается характеристика муниципального имущества, которое планируется приватизировать и предполагаемые сроки приватизации.

Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год является решением о приватизации конкретных объектов муниципальной собственности, включенных в прогнозный план (программу) приватизации.

2.3. Местная Администрация разрабатывает и выносит прогнозный план (программу) на утверждение Муниципального совета Муниципального образования муниципальный округ Семеновский (далее - Муниципальный Совет) до 15 февраля текущего года.

2.4. Отчет о выполнении прогнозного плана (программы) по приватизации муниципального имущества за прошедший год, содержащий перечень приватизированного в прошедшем году муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации, направляется местной Администрацией в Муниципальный Совет не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

III. Порядок приватизации муниципального имущества

3.1. Местная Администрация принимает решение об условиях приватизации объекта, включенного в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества.

Решение об условиях приватизации оформляется Постановлением Главы местной Администрации (далее – Постановление). В Постановлении об условиях приватизации объекта должны содержаться сведения:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);
- способ приватизации имущества;
- начальная цена;
- срок рассрочки платежа (если она предоставляется);
- иные необходимые для приватизации имущества сведения, определяемые в соответствии с требованиями Федерального закона и действующего законодательства Российской Федерации.

3.2. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества устанавливается на основании отчета об оценке муниципального имущества, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

3.3. Для участия в приватизации, покупатели муниципального имущества предоставляют документы, указанные в правовом акте местной Администрации о проведении приватизации, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», а также в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества.

3.4. Обязанность доказать свое право на приобретение муниципального имущества возлагается на претендента. В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной в соответствии с действующим законодательством.

IV. Организационное и информационное обеспечение приватизации муниципального имущества

4.1. Организационное обеспечение процесса приватизации муниципального имущества возлагается на местную Администрацию, которая создает комиссию по приватизации муниципального имущества (далее — Комиссия). Состав, полномочия и порядок работы Комиссии утверждается местной Администрацией.

4.2. Решения об условиях приватизации муниципального имущества, а также информационные сообщения о продаже муниципального имущества подлежат опубликованию в газете «Семеновское время» и размещению на официальном сайте Муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

а также на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества публикуется и размещается на официальных сайтах в сети «Интернет» не позднее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи муниципального имущества.

4.3. Обязательному опубликованию в информационном сообщении о продаже муниципального имущества подлежат следующие сведения:

- наименование органа, принявшего решение о приватизации, реквизиты указанного решения;
- наименование имущества и его характеристика;
- способ приватизации;
- начальная цена;
- форма подачи предложения о цене;
- условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;
- порядок, место, даты начала и окончания приема заявок (предложений);
- исчерпывающий перечень предоставляемых покупателями документов и требования к их оформлению;
- срок заключения договора купли-продажи;
- порядок ознакомления покупателей с иной информацией, в том числе с актом инвентаризации, условиями договора купли-продажи;
- иные сведения.

При продаже муниципального имущества на аукционе или конкурсе также указываются:

- порядок определения победителя;
- размер, срок и порядок внесения задатка, необходимые реквизиты счетов;
- место проведения и срок подведения итогов;
- условия конкурса (при продаже муниципального имущества на конкурсе).

4.4. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит опубликованию в течение 30 дней со дня свершения указанных сделок.

Опубликованию подлежит следующая информация:

- наименование имущества и иные его характеристики;
- цена сделки приватизации;
- имя (наименование) покупателя.

V. Способы приватизации муниципального имущества

5.1. Приватизация муниципального имущества осуществляется способами, определенными Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

VI. Обременения приватизируемого муниципального имущества

6.1. При отчуждении муниципального имущества в порядке приватизации соответствующее имущество может быть обременено ограничениями, предусмотренными федеральными законами, настоящим Положением и публичным сервитутом.

6.2. Решение об установлении обременения, в том числе публичного сервитута, принимается одновременно с принятием решения об условиях приватизации муниципального имущества.

Сведения об установлении обременения должны быть указаны в информационном сообщении.

6.3. Переход прав на муниципальное имущество, обремененное публичным сервитутом, не влечет за собой прекращение публичного сервитута.

Предусмотренные настоящей главой ограничения прав собственника имущества, приобретенного в порядке приватизации муниципального имущества, сохраняются при всех сделках с этим имуществом, вплоть до их отмены (прекращения публичного сервитута).

6.4. В случае нарушения собственником имущества установленного обременения, в том числе условий публичного сервитута, на основании решения суда:

- а) указанное лицо может быть обязано исполнить в натуре условия обременения;
- б) с указанного лица могут быть взысканы убытки, причиненные нарушением условий обременения, в доход Муниципального образования.

Обременение может быть прекращено или их условия могут быть изменены в случае:

- а) отсутствия или изменения государственного, муниципального либо общественного интереса в обременении;
- б) невозможности или существенного затруднения использования имущества по его прямому назначению.

Прекращение обременения или изменение его условий допускается по решению Комиссии либо на основании решения суда, принятого по иску собственника имущества.

VII. Оформление сделок купли-продажи муниципального имущества

7.1 Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю после полной его оплаты по договору купли-продажи и составления акта приема-передачи имущества.

7.2 Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество.

Основанием государственной регистрации является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт или акт приема-передачи имущества.

Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

VIII. Оплата и распределение денежных средств от приватизации муниципального имущества

8.1. При продаже муниципального имущества законным средством платежа признается валюта Российской Федерации.

8.2. Порядок оплаты муниципального имущества:

- а) оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится единовременно или в рассрочку. Срок рассрочки не может быть более чем один год.

Решение о предоставлении рассрочки принимается местной Администрацией.

В решении о предоставлении рассрочки указываются сроки ее предоставления и порядок внесения платежей.

- б) на сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка РФ, действующей на дату публикации информационного сообщения о продаже.

Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.

8.3. Порядок перечисления денежных средств от приватизации муниципального имущества:

- а) денежные средства, полученные от приватизации муниципального имущества, перечисляются в бюджет Муниципального образования.

- б) порядок перечисления денежных средств, полученных в результате сделок купли-продажи муниципального имущества, определяется законодательством Российской Федерации.

8.4. Расходование средств, полученных в результате приватизации муниципального имущества, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.